

Hoe werkt digitaal inschrijven

VeeOnline geeft u een goed overzicht van de diergezondheid van uw klanten. De informatie is actueel, altijd en overal beschikbaar en draagt bij aan een efficiënte klantgerichte bedrijfsvoering. In deze flyer staat hoe u onderzoeken digitaal kunt inschrijven.

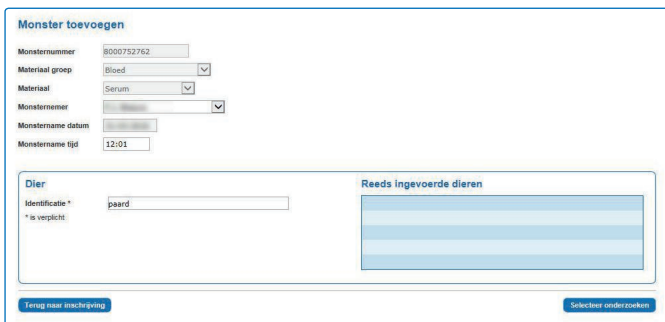
1 Maken inschrijving



Stap 1. Nieuwe inschrijving

Log in op www.veeonline.nl en selecteer het UBN waarvoor u wilt inschrijven. Ga via het menu 'Inschrijven' naar 'Nieuwe inschrijving'. Kies bij een UBN met meerdere diersoorten eerst de diersoort.

- Klik vervolgens op 'Toevoegen monster'.
- Ga op het veld 'Monsternummer' staan en scan het monster.
- Vul vervolgens de identificatie van het bijbehorende dier bij het monster in.

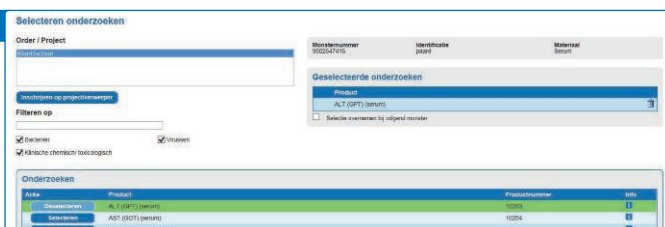


Stickers plakken

Wanneer u een voorgestickerde serumbuis scant komt achter 'Materiaal' automatisch 'Serum' te staan. Bij andere buizen kiest u zelf het juiste materiaal. U heeft dan wel losse barcodestickers nodig om op de buis te plakken. Deze zijn verkrijgbaar via de GD-webshop.

Op de rol stickers zitten dubbele stickers, met identieke barcodes. Bij het direct digitaal inschrijven, plakt u één sticker op het monster en scant u deze sticker. Met de andere sticker hoeft u niks te doen. Als u gebruikmaakt van een geprinte monsternamelijst, plakt dan één sticker op het monster. De andere, bijbehorende sticker (met dezelfde barcode) plakt u op de monsternamelijst.

2 Selecteren onderzoeken



Onderzoeken	Product	Productnummer	IBN
Diagnostiek	ALT (GPT) (serum)	10204	1
Levenswijze	ALT (GPT) (serum)	10204	1
Levenswijze	Albumin-Bilirubin	10207	1

Stap 2. Onderzoek toevoegen

Selecteer na het scannen van de barcode en het toevoegen van de diergegevens de juiste onderzoeken en klik op 'Opslaan'. Wilt u meerdere monsters met hetzelfde onderzoek toevoegen, zet dan een vinkje voor 'Selectie overnemen bij volgend monster'. Klik vervolgens onderaan op 'Volgend monster toevoegen' en na het laatste monster op 'Opslaan'.

Opsturen groepsmonsters pluimvee

Voor groepsmonsters vult u eerst het aantal monsters in wat u opstuurt, daarna het aantal monsters en eventueel het aantal dieren.

3 Afronden inschrijving Let op: Uw inschrijving is nog niet verzonden.

Inschrijving

Deersort **Betrakt:**

Inschrijver: **UBN**

Tuiclichting / Anamnese: **Hoeder:**

Postcode / woonplaats:

Monsters:

Monsternummer	Aantal monsters
Bloed (Serum)	1

Orders:

Klaafactuur:

Factuur naar: **Wijzig Naam** **Referentie:**

De uitslag gaat naar de volgende adressanten:

Ordercode	Aantal
ALL (GPT) (paracet)	1

Eigenlijke uitslag, niet beschikbar

Op deze inschrijving zijn de algemene en acceptatievoorwaarden van toepassing. U bent op 02-07-2015 ermee akkoord gegaan dat de algemene en acceptatievoorwaarden op alle inschrijvingen en onderzoeken van toepassing zijn. De algemene en acceptatievoorwaarden van de GD zijn van toepassing, tenzij expliciet schriftelijk anderszins afgeproken zijn gemaakt met de klant.

Wettelijke aansprakelijkheid en acceptatievoorwaarden

Stap 3. Afronden van de inschrijving

In het laatste scherm staat een overzicht van de inschrijving. U kunt hier eventueel extra adressanten en het factuuradres toevoegen of aangeven dat u de uitslag in het Engels wilt ontvangen. Controleer de inschrijving en klik op 'Verzenden'.

Uw inschrijvingen staan onder het menu 'Inschrijven' bij 'Raadplegen inschrijvingen'. Zolang de status op 'Voorlopig geaccepteerd' staat kunt u de inschrijving nog bewerken. Als wij de monsters hebben ontvangen verandert de status naar 'Geaccepteerd' en kunt u de gegevens niet meer wijzigen.

Digitaal inschrijven poolmonsters Varken

Wist u dat u ook poolmonsters voor varken digitaal kunt inschrijven? U bepaalt dan zelf welke monsters bij elkaar in een pool komen. VeeOnline berekent het aantal pools en de hoeveelheid monsters per pool.



Meer informatie vindt u op:
www.gddiergezondheid.nl/veeonline